

Утверждаю

Заведующая

_____Бузинова О.А.

01.09.2022г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
МДОУ Вареговский детский сад**

Раздел 1.

Информационно – аналитическая справка

о выполнении годового плана работы детского сада за

2021 – 2022 учебный год

МДОУ Вареговский детский сад Большесельского муниципального района находится по адресу:

Ярославская область, Большесельский район, с. Варегово, ул. Мира д. 25

Индекс: 152385

В детском саду функционирует две разновозрастные группы.

Детский сад имеет право на осуществление образовательной деятельности, лицензия № 327/15, выданная департаментом образования Ярославской области от 26 октября 2015 г.

Расстановка педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Педагог. стаж	Квалификация	Возраст
1.	Бузинова О.А	Заведующая	высшее	2г. Администрат.- 10 лет	-	39 лет
2.	Иванова В.В.	Воспитатель	Среднее спец. Высшее	12 лет	Соответствие занимаемой должности	46лет
3.	Колоколова Н.А.	Воспитатель	Высшее	12 лет.	Соответствие занимаемой должности	35 лет
4	Карсукова Л.Н.	Муз.руководитель	Среднее спец.	42года	Соответствие занимаемой должности	66 лет

Анализ работы педагогического коллектива

Работа коллектива детского сада была направлена на решение следующих задач:

1. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

2. Развивать психические и физические качества в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.
3. Прививать уважение к правам и свободам человека, любовь к окружающей природе, Родине, семье.

Для решения первой задачи в ДООУ проводилась систематическая планомерная работа. Для успешного решения этой задачи мы использовали различные средства в комплексе:

- установка камеры внутреннего наблюдения;
- установка противопожарной двери в пищеблоке;
- работа АПС, кнопки вызова полиции;
- рациональный режим и питание;
- проветривание помещений по графику;
- использование бактерицидных рециркуляторов для обеззараживания воздуха;
- утренняя гимнастика (в летнее время на воздухе), развивающие упражнения, спортивные игры, досуги;
- приобретение спортивного оборудования.

Положительным для детского сада является то, что не было зафиксировано ни одного случая кишечных инфекций и несчастных случаев.

Старались выполнять санитарные нормы. Медицинские осмотры и санитарные минимумы проходили в положенное время. Генеральные уборки проводились еженедельно.

В ходе реализации поставленной задачи столкнулись с проблемами:

- 1) Отопительный сезон начинается в октябре, а заканчивается в апреле, когда погода холодная и дождливая. В здании в этот период прохладно и влажно.
- 2) В штатном расписании не предусмотрен медработник.
- 3) Родители не прислушиваются к советам педагогов по поводу того, как правильно одевать ребёнка, следить за его здоровьем;
- 4) Недостаточный уровень образованности родителей и детей по формированию здорового образа жизни.

Усугубляют все наши проблемы по спаду заболеваемости и общие факторы:

- резкие перепады температуры, атмосферного давления, высокая влажность воздуха;
- ухудшение экологической обстановки;
- возрастающее светомерцающее и звуковое облучение детей, вызванное компьютерными играми, длительным пребыванием перед телевизором, постоянно звучащей музыкой;
- значительное ограничение двигательной активности;

- увеличение нездоровой наследственности.

Перспективы (по каким показателям можно добиться улучшения и что для этого необходимо сделать).

Возможно снижение заболеваемости ОРВИ. Для этого необходимо:

- 1) Закаливающие процедуры проводить на более высоком уровне, регулярно;
- 2) Больше времени проводить на воздухе;
- 3) Увеличить количество пеших прогулок;
- 4) Разнообразить упражнения во время проведения утренней гимнастики;
- 5) Ввести регулярную дыхательную гимнастику.
- 6) Глубже и настойчивей проводить работу с родителями по вопросам здоровья детей.

2) Для решения второй и третьей задачи в нашем детском саду оформлена экологическая комната (уголок релаксации) с большим количеством цветов, где дети могут ухаживать за ними, наблюдать за ростом. Так же в комнате природы у нас живут: три водные черепахи, дети очень любят приходить к ним в гости, наблюдать за их поведением, кормить.

В каждой группе имеется уголок природы, в нём дети так же могут ухаживать за растениями, с помощью фигурок животных знакомиться с различными видами домашних и диких обитателей природы, птиц, рептилий. В зимний период на участке мы ежедневно кормим птиц, тем самым приучили к себе большое количество видов, это: зяблики, снегири, синицы, сойки и многие другие.

На нашем прогулочном участке 8 клумб с разнообразными цветами: астрами, бархатцами, анютиными глазками, ромашками, цинниями, хостами, петуниями, гвоздиками, маргаритками и др. Воспитанников мы знакомили с названиями цветов, рассматривали и поливали их, пропалывали клумбы. Чтобы запечатлеть красоту участка, мы часто фотографировали детей на фоне ярких цветов.

Для поддержания патриотического воспитания детей, пополняется уголок патриотического воспитания, на занятиях мы продолжаем заниматься с детьми темой нашей Родины.

Раздел 2.

Организация работы с кадрами

2.1. Повышение квалификации педагогических кадров.

№	Ф.И.О.	Должность	Наименование курсов	Сроки
1.	Бузинова О.А.	Заведующая	Повышение квалификации «Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим»	Ноябрь 2021г. 16ч.
			«Требования охраны труда по программе руководителей и специалистов»	Ноябрь 2021г. 40ч.
			Повышение квалификации «Профилактика террористических и экстремистских проявлений в образовательном учреждении, а также противодействие их идеологии	Август 2022г. 72ч.
			Повышение квалификации «Для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе обособленных структурных подразделениях организации»	Август 2022г. 72ч.

2.	Иванова В.В.	Воспитатель	Повышение квалификации «Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим».	Ноябрь 2021г. 16ч.
			Повышение квалификации «Основы финансовой грамотности»	Июнь 2022г. 72ч.
3.	Колоколова Н.А.	Воспитатель	Повышение квалификации «Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим».	Ноябрь 2021г. 16ч.
4.	Карсукова Л.Н.	Муз.руководитель	-	-

2.2. Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О.	Должность	Пед. стаж	Категория	Дата аттестации
1	Бузинова О.А.	Заведующая	2года	Соответствие занимаемой должности	26.09.2022г.
2	Иванова В.В..	Воспитатель	13лет	Соответствие занимаемой должности	Аттестована 20.11.2019г.
3	Колоколова Н.А.	Воспитатель	11 лет	Соответствие занимаемой должности	Аттестована 20.11.2019г.

4	Карсукова Л.Н.	Муз.руководитель	44года	Соответствие занимаемой должности	Аттестована 20.11.2019
---	----------------	------------------	--------	-----------------------------------	---------------------------

2.3. Открытые просмотры педагогической деятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	- «Осень, осень в гости просим»	октябрь	воспитатель муз.руководитель
2	Праздник «День матери»	ноябрь	воспитатель муз.руководитель
3	Праздник «Волшебный Новый год»	декабрь	муз.руководитель воспитатель
4	Занятие квест-игра по познавательному развитию	декабрь	воспитатель
5	Праздник к 23 февраля «Мы-будущие защитники»	февраль	воспитатель муз.руководитель
6	Праздник «Любимая мамочка»	март	воспитатель муз.руководитель
7	Праздник «До свидания детский сад!»	май	Воспитатель музыкальный руководитель

2.5. Коллективные мероприятия.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	- День здоровья	сентябрь	воспитатель
	- Выставка поделок « Осенние фантазии»	сентябрь-октябрь	
	- День солидарности борьбы с терроризмом	сентябрь	
	- День рождения смайлика	19 сентября	
	- День воспитателя	27 сентября	

2	- Осенний бал	Октябрь	воспитатель муз.руководитель
	- Всемирный день животных.	4 октября	воспитатель
	- День бабушек и дедушек	28 октября	воспитатель
3	- День народного единства.	4 ноябрь	воспитатель
	-Всемирный день доброты	13 ноября	
	- День рождения деда Мороза	18 ноября	
	- День матери	ноябрь	
	- Всемирный день домашних животных	30 ноября	
4	Праздник «Волшебный Новый год»	декабрь	воспитатель муз.руководитель
5	- Игры «Зимние забавы»	январь	воспитатель
	- День здоровья		
6	- День защитника Отечества	февраль	воспитатель
7	- день кошек в России	1 марта	воспитатель
	- Праздник «От сердца к сердцу»	Март	муз.руководитель
	- всемирный день театра	27 марта	
	- Проводы зимы		
8	- От улыбки солнечной одной. День смеха. Международный птиц.	1 апреля	воспитатель воспитатель воспитатель муз.руководитель воспитатель
		2 апреля	
	- день детской книги	7 апреля	
	- всемирный день здоровья		
	- день космонавтики	12 апреля	
		22 апреля	
	- международный день Земли		

9	- Праздник весны и труда	май	воспитатель муз.руководитель
	- День победы		
	- Праздник «Выпускной бал»		

Раздел 3.

Организация методической работы.

3.1 Тематический контроль

Содержание	Цель	Ответственные
1) Проверка готовности д/с к учебному году	Организация предметно-развивающей среды и жизнедеятельности с учётом возрастных особенностей, эстетика оформления игровых уголков, стендов	воспитатель заведующая
2) Организация предметно – развивающей среды		
3) Оформление групповой документации		
Проведение подвижных игр в режиме дня	Изучение перечня игр (картотека игр)	воспитатель
Формирование здоровьесберегающей среды в ДОУ	Создание условий для оздоровления детского организма	воспитатель

3.2 Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные
Установочный пед.совет	В течение года	заведующая
1) Анализ работы за летне-оздоровительный период		
2) Приоритетные задачи на новый учебный год		
3) Ведение работы		
- по воспитанию патриотизма у детей;		воспитатель
- антитеррористические мероприятия;		
- с семьями находящимися в трудной жизненной ситуации;		

- по пожарной безопасности;		
« Особенности организации непосредственно образовательной деятельности в процессе реализации ФГОС»	ноябрь	воспитатель
«Формирование словаря у воспитанников ДОУ»	январь	воспитатель
«Совместная и самостоятельная деятельность при организации образовательной деятельности в режимных моментах»	март	заведующая воспитатель
Итоговый - «Реализация поставленных задач» - Анализ воспитательно-образовательной работы - Подготовка к летне-оздоровительной работе	май	воспитатель заведующая

3.3 Смотры, выставки, конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
2	- Выставка – «Осенние фантазии»	Сентябрь-октябрь	воспитатель
3	- Выставка рисунков «На свете нет роднее человека»	ноябрь	воспитатель
4	- Выставка новогодних игрушек: «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатель
5	Оформление выставки « Папы -	февраль	воспитатель

	бравые солдаты»		
6	- Конкурс рисунков и поделок «Цветик - семицветик» (участвуют родители вместе с детьми) - Выставка рисунков «Рисуем маму вместе с папой»	март к 8 марта	воспитатель заведующая
7	- Выставка фотографий и рисунков «Птицы»	апрель	воспитатель
8	Выставка детских рисунков «Я иду в школу»	май	воспитатель
9	Выставка рисунков «Салют Победе»	май	воспитатель

Раздел 4.

Административно – хозяйственная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
	А) Производственное собрание Тема: - Утверждение должностных обязанностей и инструктажей на рабочих местах; - Анализ маркировки мебели - проверка санитарного состояния группы - подготовка списков детей - проведение антропометрии детей	Сентябрь	заведующая

2	Подготовка здания к зиме	Ноябрь	заведующая, младший воспитатель, рабочий по ремонту и обслуживанию здания, дворник.
3	Совещания в Управлении образования БМР	1 раз в месяц	заведующая
4	Составление табелей рабочего времени	1 раз в месяц	заведующая
5	Подсчёт остатков продуктов питания	1 раз в месяц	заведующая
6	Составление авансовых отчётов	По мере необходимости	заведующая
7	Начисление компенсации части родительской платы	До 15 числа каждого месяца	заведующая
8	Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	До 15 числа каждого месяца	заведующая
9	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка ДОУ к новомуднему празднику (подарки, ёлка, украшение группы) - Техника безопасности при проведении новогодних ёлок - Составление примерного графика отпусков - Просмотр трудовых книжек и личных дел - Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов 	Декабрь	заведующая
10	<ul style="list-style-type: none"> - Годовой отчёт - Производственное собрание «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки» 	Январь	заведующая
11	<ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с приказами: «По охране труда», «О соблюдении пожарной безопасности», «Об организации электрохозяйства» и т.д. 	2 раза в год	заведующая

	- текущие инструктажи по ОТ, ПБ и охране жизни и здоровья детей. Проведение практических тренировок по пожарной безопасности, антитерроризму - «Правила внутреннего трудового распорядка»	1 раз в квартал	
12	- Очистка крыши от снега (по мере необходимости)	Февраль	заведующая
13	- Проведение инструкций к летне-оздоровительной работе - Благоустройство территории	Май	заведующая, воспитатель, рабочий мл. воспитатель

Раздел 5.

Медико – профилактическая работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Ведение журнала приёма детей, термометрия	ежедневно	воспитатель
2	Ведение журнала осмотра детей на педикулёз	1 раз в неделю	воспитатель
3	Ведение журнала осмотра работников	ежедневно	заведующая
4	Проводить осмотры продуктов питания, вести бракеражный журнал готовой продукции	ежедневно	заведующая
5	Ведение бракеражного журнала скоропортящихся продуктов	ежедневно	завхоз
6	Производить обработку игрушек антибактериальными средствами	1 раз в месяц	мл. воспитатель
7	Генеральная уборка помещений	последняя пятница месяца	Мл. воспитатель, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий
8	Оценка физического развития детей (антропометрия)	сентябрь, май	заведующая
9	Ведения журнала С-витаминации 3-х блюд	ежедневно	заведующая

Раздел 6

Взаимодействие с семьёй, школой, библиотекой,

Домом культуры

6.1. Организация работы с семьёй

1	- Консультация для родителей по теме: «Адаптация детей в детском саду»	сентябрь	воспитатель заведующая
2	- Родительское собрание. Тема: «Знакомство с годовым планом. Итоги диагностики детей в начале учебного года.»	октябрь	воспитатель заведующая
3	- Праздник «Осень, осень в гости просим» совместно с родителями. Осенняя выставка «Осенние фантазии»	октябрь	воспитатель муз. руковод.
4	- Выставка рисунков «На свете нет роднее человека» - Наглядная информация «Профилактические мероприятия по ОРВИ и гриппу»	Ноябрь В течение года	воспитатель
5	- Праздник Новый год совместно с родителями - Наглядная информация «Как обсуждать с ребёнком прочитанное произведение»	декабрь	воспитатель муз.руковод.
6	- Родительское собрание. Тема: «Патриотическое воспитание» («Моя малая Родина») Наглядная информация: «Пожарная	январь	воспитатель заведующая д/с

	безопасность»		воспитатель заведующая
7	- Консультация для родителей на тему: «Критерии готовности ребёнка к школьному обучению». - Наглядная информация «Как помочь ребёнку быть внимательным»	февраль	воспитатель воспитатель
8	- Праздник 8 марта совместно с родителями. - Конкурс рисунков и поделок «Цветик семицветик» (дети и родители) - Изготовление подарков для мам и бабушек. - Наглядная информация «Учим детей говорить правильно»	март	воспитатель
9	- Наглядная информация: «Роль семьи и детского сада в воспитании здорового ребёнка»	апрель	заведующая воспитатель
10	- Субботник на территории д/с. - Родительское собрание. Тема: «Подведение итогов работы за год, планы на лето, анкетирование. Проблема профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» - Наглядная информация: «Правила дорожного движения помни всегда»	май	заведующая воспитатель
11	Заключение договоров с родителями вновь принятых детей	Май-август	заведующая

11	Ремонт игрушек.	в течение года	воспитатель
12	Приобретение игрушек	в течение года	заведующая

Взаимодействие со школой

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	- В гости в школу на линейку (поздравление первоклассников).	сентябрь	воспитатель
2	- Привлечение учащихся к подготовке и проведению праздника «Осень, осень в гости просим».	октябрь	воспитатель муз.руководитель
3	- Привлечение учащихся к подготовке и проведению праздника Новый год	декабрь	воспитатель муз.руководитель
3	Привлечение учащихся к подготовке и проведению праздника «Выпускной бал»	май	воспитатель

План противопожарных мероприятий

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Тренировка по отработке плана эвакуации на случай пожара.	1 раз в квартал	Заведующая
2	Беседа по ППБ с воспитанниками д/с.	октябрь	воспитатель
3	Знакомство воспитанников со средствами пожаротушения.	ноябрь	воспитатель заведующая
4	Инструктаж с персоналом д/с перед проведением праздника Новый год.	декабрь	заведующая
5	Заключение договора на обслуживание АПС., радиоканальной кнопки; - Издать локальный акт о назначении ответственного за пожарную безопасность	Январь	Заведующая

	учреждения и установлении противопожарного режима. - Инструктаж с персоналом д/с по пожарной безопасности.		
6	Беседа по ППБ с воспитанниками д/с.	В течение года	воспитатель
7	Уборка территории от мусора	По мере накопления	дворник
8	Замер сопротивления изоляции	Июнь	Заведующая
9	Обработка деревянных конструкций огнезащитным средством	июль	заведующая
10	Заполнение журнала состояния огнетушителей.	август	заведующая
11	Осмотр пожарного пруда	в течение года	заведующая